KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych

OSSOM Studio | www.ossomstudio.pl

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Katarzyna Wieczorek, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą OSSOM Studio, ul. Sucharskiego 11A, 81-157 Gdynia, e-mail: info@ossomstudio.pl.

Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 („RODO").

2. Jakie dane osobowe przetwarzamy

W zależności od relacji z OSSOM Studio mogą być przetwarzane w szczególności: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, dane dotyczące zamówienia lub rezerwacji, dane dotyczące konta klienta, a także dane niezbędne do wystawienia dokumentu księgowego.

W przypadku formularza kontaktowego przetwarzane mogą być imię, adres e-mail, numer telefonu oraz treść wiadomości.

Przy zapisie dziecka na warsztaty dane kontaktowe dotyczą rodzica lub opiekuna. OSSOM Studio nie wymaga podawania danych dziecka w celu dokonania rezerwacji.

W przypadku zakupu vouchera standardowo przetwarzane są dane osoby kupującej. Dane osoby obdarowanej nie są wymagane. Jeżeli voucher zostanie wystawiony imiennie, może zostać przetworzone imię osoby obdarowanej w zakresie niezbędnym do przygotowania vouchera.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane są przetwarzane w celu:

- obsługi konta klienta;
- przyjęcia i realizacji zamówienia;
- rezerwacji miejsca na warsztatach;
- realizacji vouchera;
- kontaktu z klientem w sprawach związanych z zamówieniem lub usługą;
- obsługi płatności;
- wystawiania i przechowywania dokumentacji księgowej;
- realizacji obowiązków podatkowych i innych obowiązków prawnych;
- rozpatrywania reklamacji i zgłoszeń;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- zapewnienia bezpieczeństwa i prawidłowego działania systemów informatycznych.

Podstawą prawną może być:

a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO — gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem, w szczególności przy obsłudze zamówień, rezerwacji, konta klienta i voucherów;

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO — gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego, w szczególności obowiązków podatkowych i księgowych;

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO — gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w szczególności ochrony przed roszczeniami, dochodzenia roszczeń, zapewnienia bezpieczeństwa oraz obsługi korespondencji;

d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO — gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie dobrowolnej zgody, w szczególności w przypadkach, w których zgoda jest wymagana dla określonych działań marketingowych lub technologii.

Samo złożenie zamówienia nie wymaga zgody na przetwarzanie danych, jeżeli dane są niezbędne do wykonania umowy.

4. Czy podanie danych jest obowiązkowe

Podanie danych jest dobrowolne, jednak podanie danych niezbędnych do zawarcia lub wykonania umowy jest konieczne do dokonania zakupu, rezerwacji lub realizacji usługi.

Niepodanie danych wymaganych do wystawienia dokumentu księgowego może uniemożliwić prawidłowe wystawienie takiego dokumentu.

5. Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów.

Mogą to być w szczególności:

- dostawca hostingu i infrastruktury informatycznej;
- dostawca systemu sklepu internetowego;
- dostawcy usług informatycznych i technicznych;
- operator płatności;
- podmioty świadczące usługi księgowe lub dostarczające systemy do obsługi dokumentacji księgowej;
- podmioty wspierające utrzymanie i bezpieczeństwo strony;
- dostawcy narzędzi analitycznych i marketingowych, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa i wynikającym z konfiguracji strony oraz udzielonych zgód;
- inne podmioty, jeżeli obowiązek lub możliwość przekazania danych wynika z przepisów prawa.

Dane mogą być powierzane podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich umów lub innych podstaw prawnych wymaganych przez RODO.

6. Płatności

W przypadku wyboru płatności elektronicznej dane niezbędne do obsługi transakcji mogą zostać przekazane operatorowi płatności wybranemu przez Administratora.

Nazwa konkretnego operatora płatności może ulec zmianie. Dane kart płatniczych nie są przechowywane przez Administratora, jeżeli są obsługiwane bezpośrednio przez operatora płatności.

7. Księgowość i dokumentacja podatkowa

Dane znajdujące się na fakturach, rachunkach, paragonach oraz innych dokumentach księgowych są przetwarzane w celu realizacji obowiązków podatkowych i księgowych.

Jeżeli jest to konieczne, dokumenty zawierające dane klientów są udostępniane księgowej lub podmiotowi obsługującemu księgowość Administratora, w tym za pośrednictwem wykorzystywanego programu do obsługi dokumentacji księgowej.

8. Okres przechowywania danych

Dane są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.

Dane związane z zamówieniami i usługami są przechowywane przez okres niezbędny do ich realizacji, a następnie przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

Dane zawarte w dokumentacji księgowej są przechowywane przez okres wymagany przez przepisy podatkowe i rachunkowe.

Dane konta klienta są przechowywane do czasu jego usunięcia, z uwzględnieniem danych, których dalsze przechowywanie jest wymagane lub dopuszczalne na podstawie prawa.

Dane przetwarzane na podstawie zgody są przechowywane do czasu jej wycofania, chyba że dalsze przetwarzanie znajduje inną podstawę prawną.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Dane osobowe mogą być przetwarzane przy wykorzystaniu narzędzi analitycznych i reklamowych, które mogą wykorzystywać profilowanie w celu dopasowania treści lub reklam.

Profilowanie wykorzystywane w działaniach marketingowych nie służy do podejmowania wobec klienta decyzji wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na niego wpływających.

10. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z korzystaniem z niektórych usług informatycznych, analitycznych lub reklamowych dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Jeżeli takie przekazanie ma miejsce, Administrator stosuje mechanizmy wymagane przez RODO w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych, w szczególności odpowiednie decyzje, standardowe klauzule umowne lub inne prawnie dopuszczalne zabezpieczenia.

11. Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje — w zakresie przewidzianym przez RODO — prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych;
- sprostowania danych;
- usunięcia danych;
- ograniczenia przetwarzania;
- przenoszenia danych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Prawo do usunięcia danych nie ma charakteru bezwzględnego. Administrator może być zobowiązany do dalszego przechowywania danych, jeżeli wynika to z przepisów prawa albo jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

12. Prawo wniesienia skargi

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, w szczególności do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.

13. Bezpieczeństwo danych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne mające na celu ochronę danych osobowych przed utratą, zniszczeniem, nieuprawnionym dostępem, zmianą lub ujawnieniem.

Dostęp do danych jest ograniczany do osób i podmiotów, którym jest on niezbędny do realizacji powierzonych zadań.

14. Kontakt w sprawach danych osobowych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw wynikających z RODO można skontaktować się z Administratorem pod adresem:

info@ossomstudio.pl

Katarzyna Wieczorek
OSSOM Studio
ul. Sucharskiego 11A
81-157 Gdynia

15. Aktualizacja klauzuli

Niniejsza klauzula może być aktualizowana w przypadku zmian przepisów prawa, sposobu prowadzenia działalności, funkcjonalności strony lub wykorzystywanych usług.

Data ostatniej aktualizacji: [wpisz datę publikacji].

Ważne przed publikacją

Dokument jest przygotowany jako odrębna klauzula informacyjna RODO. Nie zastępuje Polityki prywatności ani Polityki cookies. Przed publikacją należy uzupełnić datę oraz zweryfikować konkretne podmioty techniczne (np. operatora płatności) faktycznie wykorzystywane na stronie.